

**UCHWAŁA NR VII/37/2019
RADY MIASTA I GMINY KOSÓW LACKI**

z dnia 31 maja 2019 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego i nadania statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019r., poz. 409 z późn.zm.), art. 12 ust.1 pkt 2 i ust 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 869) Rada Miasta i Gminy Kosów Lacki uchwala , co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2019r. tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą: Klub Dziecięcy w Kosowie Lackim.

§ 2. Nadaje się Statut Klubowi Dziecięcemu w Kosowie Lackim stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Majątek Klubu stanowić będzie przeznaczona na działalność Klubu Dziecięcego wydzielona część nieruchomości zabudowanej, oznaczonej numerem ewidencyjnym 83 położonej w Kosowie Lackim ul. Polna 1, stanowiącej własność Gminy Kosów Lacki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kosów Lacki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Kosów Lacki


Wiesław Wiśniewski

Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym
Województwa Mazowieckiego pod poz. 7698
w dniu 18 czerwca 2019 r.

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO W KOSOWIE LACKIM

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Klub Dziecięcy w Kosowie Lackim, zwany dalej "Klubem", działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019r., poz. 409 z późn.zm.);
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 869);
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506);
 - 4) niniejszego Statutu.
2. Klub jest wydzieloną organizacyjnie jednostką budżetową Gminy Kosów Lacki.
 3. Obszarem działania Klubu jest teren Gminy Kosów Lacki.
 4. Siedziba Klubu mieści się w Kosowie Lackim przy ul. Polnej 1.
 5. Klub używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą w brzmieniu: Klub Dziecięcy w Kosowie Lackim, ul. Polna 1, 08-330 Kosów Lacki.
 6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Rozdział 2. Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 2. Celem Klubu jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej, wspomagającej rozwój psychiczny i fizyczny dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia 3 roku życia, w warunkach bezpiecznych, przyjaznych i dostosowanych do potrzeb rozwojowych dzieci.

§ 3. Do zadań Klubu należy:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od 1 roku życia;
- 2) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami;
- 3) pomoc pracującym rodzicom poprzez zapewnienie ich dzieciom opieki, wychowania i bezpieczeństwa;
- 4) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz wyuczenie nawyków higienicznych;
- 5) prowadzenie zajęć metodyczno-dydaktycznych dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- 6) organizowanie właściwej opieki edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 7) organizowanie oraz prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka ,adekwatnie do stopnia rozwoju psychofizycznego;
- 8) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi;
- 9) organizowanie zajęć ruchowych, dydaktycznych oraz manipulacyjno-konstrukcyjnych;
- 10) organizowanie zajęć opiekuńczo wychowawczych dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności i rozwoju dysfunkcji;
- 11) kształcenie umiejętności funkcjonowania społecznego dzieci niepełnosprawnych poprzez odpowiednie oddziaływanie;

- 12) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, prowadzenie systematycznej działalności prozdrowotnej wśród rodziców dzieci uczęszczających;
- 13) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami.

§ 4. Cele i zadania Klubu realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Klubu Dziecięcego o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 2) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 5) współpracę z rodzicami, w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych oraz włączanie rodziców w działalność Klubu Dziecięcego.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 5. 1. Do Klubu przyjmowane są dzieci w wieku od 1 roku do 3 roku życia, a w szczególnych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - do 4 roku życia.

2. Do Klubu przyjmowane są dzieci rodziców zamieszkałych na terenie Gminy Kosów Lacki. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 6, Klub nadal dysponuje wolnymi miejscami, mogą być do niego przyjęte dzieci rodziców zamieszkałych na terenie innych gmin, przy odpowiednim uwzględnieniu zasad określonych w § 7.

3. Podstawą przyjęcia dziecka do Klubu jest złożenie kompletnego wniosku o przyjęcie dziecka do Klubu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.

§ 6. 1. Na wolne miejsca w Klubie – co roku w okresie od 1 marca do 31 marca – przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne na kolejny rok szkolny, który trwa od 1 września do 31 sierpnia.

2. Rodzice dzieci będących wychowankami Klubu corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu pobytu w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

3. Wolne miejsca w Klubie to miejsca, na które nie złożono deklaracji o kontynuowaniu pobytu.

§ 7. 1. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym stosuje się następujące kryteria, przyznając każdemu z nich odpowiednią ilość punktów:

- 1) dziecko, którego dotyczy wniosek pochodzi z wielodzietnej rodziny, posiadającej co najmniej 3 małoletnich dzieci (w roku, w którym ma być przyjęty do Klubu) – 30 punktów;
- 2) dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności – 20 punktów;
- 3) oboje rodzice pracują zawodowo lub uczą się w systemie dziennym i nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych – 20 punktów;
- 4) rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym i nie przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim i wychowawczym – 20 punktów;
- 5) dziecko, którego dotyczy wniosek wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratora lub wsparciem asystenta rodziny, zgodnie ze wskazaniem Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosowie Lackim – 10 punktów.

2. W przypadku, kiedy kryteria określone w ust. 1 nie rozstrzygają kwestii przyjęcia dzieci, o przyjęciu decyduje kolejność złożenia wniosku.

3. Kryteria, o których mowa w ust.1 potwierdza się następującymi dokumentami:

- 1) oświadczenie rodzica o wielodzietności;
- 2) kopia orzeczenia o niepełnosprawności kandydata, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica;

- 3) zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę,
- 4) aktualny wydruk z CEIDG lub KRS;
- 5) zaświadczenie z uczelni lub szkoły;
- 7) oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka;
- 8) pisemna informacja Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosowie Lackim w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5;

§ 8. 1. W terminie do 15 marca rodzice składają wniosek o przyjęcie dziecka do Klubu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.

2. W terminie do 21 marca Kierownik Klubu podaje do wiadomości listę dzieci zakwalifikowanych i dzieci niezakwalifikowanych.

3. W terminie do 25 marca rodzice potwierdzają wolę zapisu dziecka do Klubu. Brak potwierdzenia przyjmuje się, jako rezygnację z rekrutacji.

4. W terminie do 31 marca Kierownik Klubu podaje do wiadomości listę dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych.

§ 9. 1. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie, przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne w stosunku do wniosków o przyjęcie dziecka, złożonych najpóźniej w dniu powzięcia informacji o powstaniu wolnego miejsca.

2. W postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, brane są pod uwagę kryteria określone w § 7.

§ 10. 1. W przypadku powzięcia przez Kierownika Klubu informacji o nieobecności dziecka w Klubie trwającej minimum miesiąc, Kierownik Klubu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z rodzicami.

2. W przypadku powzięcia informacji przez Kierownika Klubu o kolejnej nieobecności tego samego dziecka lub nowej nieobecności innego dziecka, trwającej minimum miesiąc, Kierownik Klubu może przedłużyć trwającą umowę zawartą na czas nieobecności dziecka.

§ 11. 1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić w każdym czasie w przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za pobyt oraz wyżywienie w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu płatności.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

3. W przypadku uregulowania zaległości, o której mowa w ust. 1, rodzice mają prawo do złożenia wniosku o ponowne przyjęcie dziecka do Klubu. Do przyjęcia dziecka stosuje się § 9.

4. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić ponadto w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka;
- 2) nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej 14 dni, bez przedstawienia przyczyny.

5. Kierownik Klubu skreśla dziecko z listy wychowanków Klubu w przypadku rezygnacji rodziców złożonej na piśmie.

§ 12. 1. Pierwsze postępowanie rekrutacyjne zostanie przeprowadzone przez Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki przy uwzględnieniu kryteriów określonych w § 7.

2. Termin pierwszego postępowania rekrutacyjnego do Klubu określi Burmistrz w drodze zarządzenia.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat w przypadku nieobecności dziecka

§ 13. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie:

- 1) opłata za pobyt dziecka wnoszona jest w pełnej wysokości, z zastrzeżeniem ust.2 i 3;

2) opłata za wyżywienie w razie zgłoszenia przez rodzica do godziny 8.00 danego dnia nieobecności dziecka podlega zwrotowi proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, z wyjątkiem pierwszego dnia nieobecności (o ile dziecko korzysta z wyżywienia zapewnianego przez Klub).

2. W przypadku ponad 10-dniowej nieobecności dziecka w Klubie, spowodowanej chorobą dziecka lub z innej przyczyny, opłata miesięczna wynosi 70 % obowiązującej opłaty. Nieobecność dotyczy następujących po sobie kolejno dni roboczych w danym miesiącu.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie przez okres pełnego miesiąca kalendarzowego – opłata za pobyt dziecka nie będzie naliczana.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych przez Klub

§ 14. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych przez okres pierwszego tygodnia pobytu dziecka w Klubie - jeżeli dziecko tego wymaga do 2 godzin dziennie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Klubu.

§ 15. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach otwartych organizowanych w Klubie:

- 1) plastycznych (polegających na wykonywaniu prac tematycznych);
- 2) rytmicznych (zajęcia ruchowe przy muzyce);
- 3) w spotkaniach okolicznościowych i festynach rodzinnych organizowanych w Klubie.

2. Termin zajęć zostaje podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń lub stronie internetowej Klubu z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 16. Rodzice pozostający na zajęciach dostosowują się do wskazówek opiekuna grupy oraz obowiązujących zasad bezpieczeństwa.

Rozdział 6.

Organizacja i zarządzanie

§ 17. 1. Organizację Klubu ustala się na dany rok szkolny, który trwa od 1 września do 31 sierpnia.

2. Klub funkcjonuje przez cały rok, od poniedziałku do piątku z wyjątkiem przerwy wakacyjnej, w godzinach ustalonych w regulaminie organizacyjnym.

3. Termin przerwy wakacyjnej ustala Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki na wniosek Kierownika Klubu, o czym informuje w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Poza przerwą wakacyjną, w sytuacjach nagłych i uzasadnionych, dopuszcza się możliwość wprowadzenia dodatkowej przerwy. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki.

§ 18. 1. Klubem Dziecięcym w Kosowie Lackim kieruje Kierownik Klubu.

2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki.

3. Kierownik jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

4. Kierownik kierując Klubem odpowiada za realizację zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

5. W czasie nieobecności Kierownika Klubu jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Kierownika.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 19. 1 Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie obowiązującym dla jego nadania.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Kosów Lacki



Wiesław Wiśniewski

**Uzasadnienie do Uchwały Nr VII/37/2019 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 31 maja 2019r. w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego i nadania statutu.**

Dokumentem regulującym organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 jest ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2019r. poz. 409z późn.zm.). Na terenie Gminy Kosów Lacki nie funkcjonuje żadna publiczna ani prywatna instytucja zajmująca się opieką nad dziećmi do lat 3. Najbliższa tego typu placówka (żłobek) znajduje się w Sokołowie Podlaskim, która w pierwszej kolejności zapewnia miejsca dzieciom z terenu miasta. Rodzice najmłodszych dzieci muszą liczyć w opiece nad dzieckiem na pomoc członków rodzin, bądź rezygnują z pracy zawodowej. W oparciu o zaobserwowane zainteresowanie mieszkańców Gminy Kosów Lacki (ankietyzacja, rozmowy z rodzicami) utworzeniem instytucji sprawującej opiekę nad małymi dziećmi władze gminy zdecydowały się na utworzenie klubu dziecięcego. Klub dziecięcy będzie znajdował się w budynku Szkoły Podstawowej przy ul. Polnej 1 w Kosowie Lackim, w którym mieści się Gminne Przedszkole. Usytuowanie siedziby Klubu w sąsiedztwie Przedszkola stwarza dogodne warunki dla rodziców posiadających dzieci w różnym wieku. Utworzenie Klubu dziecięcego w Kosowie Lackim jest możliwe dzięki pozyskanemu wsparciu finansowemu w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH +” 2019 (dotacja w wysokości 480.000,00zł na utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3). W przypadku istnienia takiej możliwości Gmina Kosów Lacki będzie ubiegała się o dofinansowanie funkcjonowania utworzonych miejsc w klubie dziecięcym w kolejnych latach. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

*Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy*

Wiesław Wiśniewski

